

445141, Российская Федерация, Самарская область, муниципальный район Ставропольский,
сельское поселение Тимофеевка, село Русская Борковка, ул. Куйбышева, д. 44
т. (8482)391798 e-mail: r_borkov_sch@samara.edu.ru

П Р И К А З № 5 4

от 20.04.2021г.

Об утверждении плана реализации программы многофункционального наставничества

На основании распоряжения министерства образования и науки Самарской области от 18.01.2021 №54-р «О региональной программе многофункционального наставничества педагогических работников в общеобразовательных организациях Самарской области»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать и внедрить в ГБОУ СОШ с. Русская Борковка целевую модель наставничества, планируемую к реализации с 01.09.2021 г.
2. Лигостаеву Л.Н., заместителя директора по учебно-воспитательной работе назначить куратором внедрения Целевой модели наставничества.
3. Куратору Лигостаевой Л.Н. обеспечить создание условий для внедрения Целевой модели наставничества в период с 2021 по 2024 годы.
4. Утвердить состав рабочей группы, осуществляющей организационную, методическую и аналитическую деятельность по внедрению Целевой модели наставничества:

руководитель рабочей группы:

Лигостаева Л.Н. – заместитель директора по УВР;

члены рабочей группы:

Розадеева В.Р. - заместитель директора по ВР;

Пивень Н.В., руководитель методического объединения учителей гуманитарного цикла;

Варламова Е.А. – руководитель методического объединения учителей естественно-научного цикла;

Паукова Л.П. – руководитель методического объединения учителей начальных классов.

5. Разработать и утвердить:

5.1. План («Дорожная карта») о внедрении целевой модели наставничества до 01.09.2021 г. (Приложение 1)

- 5.2. Положение о реализации программы наставничества в ГБОУ (Приложение 2);
- 5.3. План внедрения «Дорожной карты» целевой модели наставничества (Приложение 3).
- 5.5. Положение о программе наставничества в ОО (форма «учитель-учитель») (Приложение 4).
6. Розадеевой В.Р., заместителю директора по ВР, осуществлять системное информационное сопровождение деятельности по реализации Целевой модели наставничества.
7. Лигостаевой Л.Н., заместителю директора по УВР, организовывать проведение мониторинга эффективности реализации Целевой модели наставничества до 20 декабря и 20 мая ежегодно.
8. Лигостаевой Л.Н., заместителю директора по УВР, вносить ежегодно в срок не позднее 20 декабря информацию о количестве участников программы (системы) наставничества в соответствующую форму федерального статистического наблюдения и направлять внесенные данные в Региональный наставнический центр.
9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:

А.В. Миронова