

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
В ГБОУ СОШ с. РУССКАЯ БОРКОВКА
на 2025-2026 учебный год

Цель:

создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе имени Героя Советского Союза Д.Н. Голосова с. Русская Борковка муниципального района Ставропольский Самарской области (далее – ГБОУ СОШ с. Русская Борковка)

Задачи:

- систематизация мер, способствующих противодействию коррупции в ГБОУ СОШ с. Русская Борковка;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания учащихся нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт ГБОУ СОШ с. Русская Борковка).

Мероприятие	Сроки проведения	Ответственный
1	2	3
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	постоянно	директор
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на общих собраниях трудового коллектива	2 раза в год	директор
1.3. Издание приказа о назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в ГБОУ СОШ с. Русская Борковка	по необходимости	директор
1.4. Ознакомление работников ГБОУ СОШ с. Русская Борковка с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	в течение года	ответственный за профилактику
2. Меры по совершенствованию функционирования ГБОУ СОШ с. Русская Борковка в целях предупреждения коррупции		
2.1. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в общеобразовательное учреждение.	постоянно	директор
2.2. Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений	январь	директор
2.3. Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования.	ноябрь-декабрь	завхоз школы и СПДС
2.4. Проведение внутреннего контроля: - организация и проведения учебных занятий - расходование денежных средств; - организация питания воспитанников; - соблюдением прав всех участников образовательного процесса; - работы по обращениям граждан.	постоянно	директор, ответственный за профилактику
2.5. Информирование родителей о «телефоне горячей линии», как составной части системы информации руководства о действиях работников общеобразовательного учреждения	постоянно	директор
2.6. Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в ГБОУ СОШ с. Русская Борковка	постоянно	директор
2.7. Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителя и сотрудников ГБОУ СОШ с. Русская Борковка с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	по мере поступления	директор, ответственное лицо члены рабочей группы

3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, учащихся ГБОУ СОШ с. Русская Борковка и их родителей		
3.1. Изготовление памяток для родителей (по вопросам противодействия коррупции).	декабрь	отв. за профилактику
3.2. Заседание Управляющего Совета и родительского комитета по противодействию коррупции в ГБОУ СОШ с. Русская Борковка	март	отв. за профилактику
3.3. Проведение родительского собрания с целью разъяснения политики государства и ГБОУ СОШ с. Русская Борковка в отношении коррупции	апрель	администрация
4. Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности администрации, установление обратной связи		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ГБОУ, об оказании образовательных услуг на родительских собраниях, на информационных стендах, на сайте ГБОУ СОШ с. Русская Борковка	постоянно	директор
4.2. Проведение опроса родителей учащихся ГБОУ СОШ с. Русская Борковка с целью определения степени их удовлетворенности работой школы.	январь июнь	директор
4.3. Размещение на сайте ГБОУ СОШ с. Русская Борковка ежегодного публичного отчета руководителя об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности	июнь	директор
4.4. Обеспечение функционирования сайта ГБОУ СОШ с. Русская Борковка для размещения на нем информации о деятельности ОУ, правил приема учащихся.	постоянно	